

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Выгоничская детская школа искусств»

Принято Педагогическим советом
Протокол №3
От «10» января 2017 г.



«Утверждаю»
Директор МБУДО «ВДШИ»
М. Н. Шершень
Приказ №1 от 10.01.2017 г.

**Правила приёма по дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам в области искусств в
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Выгоничская детская школа искусств»**

2017
п. Выгоничи

1. Общие положения

Правила приема и процедура индивидуального отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту - ДПОП) разработаны муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Выгоничская детская школа искусств» (далее - Школа) в соответствии с частью 6 статьи 83 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273, порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №1145, Уставом МБУДО «ВДШИ» .

1.1. Школа объявляет прием на обучение по ДПОП только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.2. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет (срок обучения 8 лет) или от десяти до двенадцати лет (срок обучения 5 лет), в зависимости от срока реализации образовательной программы, установленного ФГТ.

1.4. Зачисление в первый класс для обучения по ДПОП осуществляется на конкурсной основе: поступающие проходят процедуру индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие).

1.5. Для зачисления в учреждение в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, прохождение процедуры индивидуального отбора не предусматривается.

1.6. До проведения индивидуального отбора поступающих, Школа вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном Школой самостоятельно.

1.7. Количество мест для приема в Школу, в целях обучения по реализуемым общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований Выгоничского муниципального района, определяется в соответствии с муниципальным заданием, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.8. Для организации проведения приема в Школе формируются приемная комиссия и комиссии по индивидуальному отбору поступающих, апелляционная комиссия. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее - комиссия) формируется по каждой ДПОП отдельно.

1.9. Состав комиссии, порядок формирования и регламент работы комиссии определяется Школой, утверждается директором Школы.

При приеме детей в Школу директор Школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема поступающих.

1.10. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов

Школа размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- правила приема в Школу;
- порядок приема в Школу;
- перечень дополнительных общеобразовательных программ, по которым Школа объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по каждой дополнительной общеобразовательной программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;
- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в Школу
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.11. В раздаточных информационных материалах размещается информация о сроках зачисления поступающих в учреждение, а также о перечне документов, необходимых для предоставления услуги.

1.12. Школа ежегодно самостоятельно формирует контингент учащихся в пределах плановой цифры в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.13. Приемная комиссия Школы обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, электронной почты (shershenm@list.ru) а также раздела сайта Школы (www.vvgonichi-dshi.umcbr.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Школу.

2. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией Школы (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Школы.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.

2.3. Прием заявлений осуществляется :

- для зачисления в первый класс Школы для обучения по ДПОП с 15 апреля по 15 мая текущего года:

- для зачисления в Школу в порядке перевода или восстановления для обучения по ДПОП - в течение учебного года с 1 сентября по 31 мая (при наличии свободных мест);

2.4. Прием в Школу на обучение по ДПОП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (**Приложение 1. Форма заявления о зачислении в учреждение**)

Документов и материалов, необходимых для зачисления в учреждение (**Приложение 2. Перечень документов и фотоматериалов, необходимых для**

зачисления в учреждение, подлежащих представлению родителями (законными представителями).

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Школы, локальными нормативными актами, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора детей, согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Организация проведения индивидуального отбора детей

3.1. Для организации проведения индивидуального отбора поступающих в Школе формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой образовательной программы в области искусств отдельно.

Состав комиссий по отбору поступающих формируются на основании приказа директора Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей - не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

3.2. В случае отсутствия необходимого числа преподавателей, участвующих в реализации данной образовательной программы, комиссия по отбору поступающих может формироваться из числа преподавателей, участвующих в реализации других образовательных программ.

3.3. Председателем комиссии по отбору поступающих назначается работник Школы из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области искусства. Председателем комиссии по отбору поступающих может являться директор Школы.

3.4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора.

3.5. Секретарь комиссии по отбору поступающих назначается директором Школы из числа работников Школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору поступающих, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

4. Сроки и процедура проведения индивидуального отбора поступающих

4.1. Сроки индивидуального отбора в Школе проводятся с 16 мая по 15 июня.

4.2. Информация о сроках индивидуального отбора поступающих размещается в соответствующих разделах официального сайта Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах, расположенных в помещениях Школы, в срок не позднее пяти дней до даты проведения индивидуального отбора.

4.3. Формы индивидуального отбора поступающих по конкретной образовательной программе являются: прослушивание, просмотры, показы, устные ответы и

др.

4.4. Виды творческих заданий: рисунок, поделка, танцевальный или гимнастический этюд и др.

4.5. Установленные Школой содержание форм индивидуального отбора (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями в области музыкального искусства и изобразительного искусства, физическими данными, необходимыми для освоения образовательной программ в области хореографического искусства.

4.6. Формы индивидуального отбора по видам искусств, система и критерии оценок, выставляемых Комиссией по индивидуальному отбору поступающих, устанавливаются согласно **Приложения 3** настоящих правил.

4.7. При проведении индивидуального просмотра Комиссия по индивидуальному отбору поступающих осуществляет оценку соответствия творческих и физических данных поступающего специфике предпрофессиональной программы в области искусства. При выявлении явного несоответствия творческих и физических данных поступающего специфике предпрофессиональной программы, Комиссия по индивидуальному отбору поступающих, может порекомендовать родителям (законным представителям) поступающих на обучение по другой образовательной программе.

4.8. При проведении индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц не допускается.

4.9. Индивидуальный отбор поступающих с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, организуется Школой с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанных категорий поступающих. Школа создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено проведение индивидуального отбора указанных категорий поступающих, а именно:

- для поступающих с ограниченными возможностями здоровья по зрению: присутствие ассистента, оказывающего поступающему необходимую помощь;
- для поступающих, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата;
- возможность беспрепятственного доступа поступающих в здание Школы и в учебное помещение, в котором проводится индивидуальный отбор поступающих.

4.10. Решение о результатах индивидуального отбора принимается комиссией по отбору поступающих на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору поступающих обладает правом решающего голоса.

4.11. Для поступающих, принятых на обучение по ускоренному обучению, осуществляется перезачет учебных предметов по заявлению родителей (законных представителей) в порядке, установленном Школой.

4.12. На каждом заседании комиссии по отбору поступающих ведется протокол (**Приложение №4**), в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору поступающих хранятся в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании индивидуального отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле учащегося, поступившего в Школу на основании результатов индивидуального отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

4.13. Результаты по каждой из форм проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения индивидуального отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения фамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, принятой в Школе, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

4.14. Комиссия по отбору поступающих передает сведения об указанных результатах директору Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.

4.15. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

5. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение индивидуального отбора поступающих.

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора поступающих.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава комиссии по отбору поступающих.

5.4. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

5.5. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору поступающих направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору поступающих, творческие работы поступающих (при их наличии).

5.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии.

При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.7. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол

(Приложение №5).

5.8. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого индивидуального отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора

поступающих не допускается.

6. Порядок зачисления поступающих

6.1. Зачисление поступающих в первый класс для обучения по ДПОП осуществляется по результатам индивидуального отбора.

6.2. Зачисление поступающих в Школу по итогам индивидуального отбора осуществляется не позднее 20 июня.

6.3. Зачисление поступающих в Школу по итогам дополнительного индивидуального отбора осуществляется не позднее 31 августа текущего года.

6.4. Зачисление на свободные места в Школу в порядке перевода или восстановления для обучения по ДПОП в течение учебного года осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента приема заявления и необходимых для зачисления документов.

6.5. Основанием для отказа в приеме ребёнка в Школу в целях обучения по ДПОП является:

- несоответствие результатов индивидуального отбора требованиям для поступающих;
- в заявлении отсутствуют сведения, необходимые для предоставления услуги;
- отсутствие или несоответствие документов и фотоматериалов перечню согласно приложения 2 настоящих Правил;
- несоответствие возраста поступающего условиям предоставления образовательных услуг;
- наличие медицинских противопоказаний для получения дополнительного образования по избранной программе на основании медицинского документа;
- медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего медицинских противопоказаний для получения дополнительного образования по избранной программе, выдан более чем за три месяца до даты подачи заявления;
- в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица или специалиста учреждения, а также членов его семьи;
- текст заявления или его части не поддаются прочтению; в документах, предоставленных заявителем, содержатся серьезные повреждения, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;
- сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении.

6.6. Зачисление поступающих в Школу на обучение по ДПОП производится на основании приказа директора.

7. Дополнительный прием детей

7.1. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими правилами приема в Школу.

7.2. В случае наличия свободных мест по результатам зачисления в первый класс, Школа проводит дополнительный прием документов для поступления с 16 июня по 10 августа.

7.3. О сроках дополнительного индивидуального отбора поступающих размещается в соответствующих разделах официальных сайтов учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах, расположенных в Школе в срок не позднее пяти дней до даты проведения индивидуального отбора.

7.4. Индивидуальный отбор поступающих осуществляется с 12 августа по 27 августа в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

7.5. Зачисление поступающих в Школу по итогам дополнительного индивидуального отбора осуществляется не позднее 31 августа текущего года.

Форма заявления о
зачислении в Школу

Директору МБУДО
«ВДШИ»
М.Н.Шершень

(фамилия, имя, отчество заявителя)
Место регистрации (адрес):

Телефон: _____

E- mail : _____

Документ, удостоверяющий личность
_____ № _____

Выдан _____
(кем, когда) _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____
на обучение (отметить +):

- по дополнительной предпрофессиональной программе в области _____ искусств ;
- по дополнительной общеразвивающей программе в области _____ искусств .

(полное наименование программы в соответствии с уставом учреждения)

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги (отметить +):

- по электронной почте
- по телефону
- по почте.

На проведение процедуры индивидуального отбора лиц, поступающих в целях обучения по образовательной предпрофессиональной программе в области искусств, согласен (согласна).

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами по видам искусств, правилами поведения, локальными актами, режимом работы учреждения ознакомлен (ознакомлена).

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка по технологиям обработки документов, существующих в органах местного самоуправления, в следующем объеме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы местного самоуправления, осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы местного самоуправления.

- Приложение: 1. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
2. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
3. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
4. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Приложение 2.Перечень документов

ПЕРЕЧЕНЬ

Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представления документа	Примечание
Заявление о зачислении в учреждение дополнительного образования в области искусства	Подлинник	Форма заявления приведена в приложении №3
Паспорт заявителя, документы . подтверждающие прописку	Подлинник и копия	Для граждан Российской Федерации и иностранных граждан
Свидетельство о рождении ребенку	Подлинник и копия	-
Решение органа опеки и попечительства об установлений опеки или попечительства	Подлинник и копия	
Медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной общеобразовательной программы в области искусств на хореографическое отделение	Подлинник	Медицинский документ должен содержать следующую информацию: сведения о фамилии, имени ребенка, о дате его рождения, о группе здоровья, отметку о допуске(не допуске) ребенка к занятиям соответствующим видом искусства. сведения о фамилии, имени, отчестве врача, печатью медицинской организации, осуществляющей медицинскую деятельность. Срок действия документа ограничен(не более трех месяцев до подачи заявления)
Фотографии поступающего (2шт 3*4), идентичные и соответствующие возрасту поступающего на момент подачи заявления		

ДПОП «Фортепиано»

Форма отбора - прослушивание и собеседование.

Цель: определение наличия и уровня музыкальных способностей детей, а также некоторых индивидуальных качеств (интеллектуальное развитие, эмоциональная отзывчивость, исполнительские данные и т.д.).

Требования к творческим способностям:

Музыкальные способности:

Хорошо развитый музыкальный слух (интонирование)

Чувство музыкального ритма

Музыкальная память

Предрасположенность к занятиям искусством (творческая фантазия, эмоциональная отзывчивость)

Исполнительские данные:

Физически здоровые руки

Быстрота двигательных реакций

Природная гибкость

Содержание вступительного прослушивания:

- 1.Собеседование для определения музыкально-эстетических ориентаций ребенка.
- 2.Спеть знакомую песню со словами.
- 3.Повторить (спеть на любой слог) звук, сыгранный на фортепиано.
- 4.Послушать и запомнить сыгранный на фортепиано звук, а затем найти его на клавиатуре.
- 5.Послушать небольшую музыкальную фразу, исполненную на инструменте и воспроизвести ее музыкальный ритм, хлопая в ладоши.
- 6.Прочитать стихотворение объемом в 3-4 четверостишия.
- 7.Прослушать 2-3 музыкальные пьесы и определить настроение и образы музыки.
- 8.Выполнить предложенную пальчиковую игру и несколько несложных упражнений, используемых для формирования пианистического аппарата.

По окончании вступительных испытаний заседают комиссия по отбору, где обсуждается каждая кандидатура, оцениваются музыкальные данные поступающих.

Система и критерии оценок:

Оценки выставляются по 5-балльной системе, дифференцированно по каждому разделу проверки данных (слух, ритм, память и т.д.). Поступающие, получившие оценку «3 балла» и ниже по любому из разделов вступительных испытаний, выбывают из конкурса, им рекомендуют поступление на общеразвивающую образовательную программу при наличии мест.

«5» - чистое интонирование; музыкальность, артистичность исполнения подготовленной ребёнком песни (пьес на инструменте); точность воспроизведения заданного звука; 100%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка; выразительное чтение стихотворения; эмоциональная отзывчивость на исполненные

преподавателем музыкальные отрывки, точное определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента; 100%-я приспособленность игрового аппарата ребёнка к инструменту.

«

«4» - уверенное воспроизведение мелодической линии, небольшие интонационные и ритмические погрешности в исполнении приготовленной ребёнком песни; стабильное исполнение пьес на фортепиано (для тех детей, кто ранее занимался на фортепиано); воспроизведение заданного звука со 2-3 попытки; 80%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка; маловыразительное, но уверенное чтение стихотворения; определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента со 2-3 попытки; 80%-я приспособленность игрового аппарата ребёнка к инструменту.

«3» - небольшие отклонения в мелодической линии, интонационная и ритмическая неточность исполнения приготовленной ребёнком песни;

невыразительное, с ритмическими неточностями, но относительно стабильное исполнение пьес на фортепиано (для тех детей, кто ранее занимался на фортепиано); воспроизведение заданного звука с 5-6 попытки;

70%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка; невыразительное, но уверенное чтение стихотворения; определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента с 4-5 попытки;

70%-я приспособленность игрового аппарата ребёнка к инструменту.

«2»- ребёнок не интонирует, не чувствует движения мелодии, ритмический рисунок приготовленной песни полностью искажен; не может воспроизвести заданный звук с множества попыток; не может воспроизвести элементарный ритмический рисунок; не может от начала до конца прочесть несложное четверостишие; не может определить настроение и художественный образ услышанного музыкального фрагмента; игровой аппарат ребёнка не приспособлен к инструменту.

«1»- ребёнок отказывается от предложенных творческих заданий.

Приёмное прослушивание и собеседование проводится без присутствия родителей и посторонних лиц.

Примерный репертуарный список песен для исполнения:

Русская народная песня «Во поле береза стояла»;

Латышская народная песня «Солнышко вставало»;

Русская народная песня «Как у наших у ворот»;

Русская народная песня «Со вьюном я хожу»;

Г.Гладков «Чунга-чанга»;

Е.Крылатов «Колыбельная медведицы»;

В.Шаинский «Антошка»;

В.Шаинский «Пусть бегут»;

В.Шаинский «Когда мои друзья со мной»;

М.Красев «Маленькой елочке»;

А.Островский «Спят усталые игрушки»;

Р.Роу «Солнышко лучистое»;

А.Филиппенко «По малину в сад пойдём»

ДПОП «Духовые и ударные документы»

Форма отбора - прослушивание и собеседование.

Цель: определение наличия и уровня музыкальных способностей детей, а также некоторых индивидуальных качеств (интеллектуальное развитие, эмоциональная отзывчивость, исполнительские данные и т.д.).

Требования к творческим способностям:

1) *Музыкальные способности:*

- Хорошо развитый музыкальный слух (интонирование)
- Чувство музыкального ритма
- Музыкальная память

2) *Предрасположенность к занятиям искусством* (творческая фантазия, эмоциональная отзывчивость)

3) *Исполнительские данные:*

- Физически здоровые руки
- Быстрота двигательных реакций
- Природная гибкость мышц

Содержание вступительного прослушивания:

1. Собеседование для определения музыкально- эстетических ориентаций ребёнка.
2. Спеть знакомую песню со словами.
3. Повторить (спеть на любой слог) звук, сыгранный на фортепиано.
4. Послушать и запомнить сыгранный на фортепиано звук, а затем найти его на клавиатуре.
5. Послушать небольшую музыкальную фразу, исполненную на инструменте и воспроизвести её музыкальный ритм, хлопая в ладоши.
6. Простучать карандашом по коробочкам несложные ритмические рисунки в предложенном темпе (для поступающих на ударные инструменты).
7. Выполнить предложенную пальчиковую игру и несколько несложных упражнений, используемых для формирования игрового аппарата.

По окончании вступительных испытаний заседает комиссия по отбору, где обсуждается каждая кандидатура, оцениваются музыкальные данные поступающих.

Система и критерии оценок:

Оценки выставляются по 5-бальной системе, дифференцированно по каждому разделу проверки данных (слух, ритм, память и т.д.), а также за исполнение программы на инструменте (для детей с подготовкой). Поступающие, получившие оценку «3 балла» и ниже по любому из разделов вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

«5» - чистое интонирование; музыкальность, артистичность исполнения приготовленной ребёнком песни (пьес на инструменте); точность воспроизведения заданного звука; 100%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка; 100%-я приспособленность игрового аппарата ребёнка к инструменту.

«4»- уверенное воспроизведение мелодической линии, небольшие интонационные и ритмические погрешности в исполнении приготовленной ребёнком песни; стабильное (с небольшими погрешностями) исполнение пьес на инструменте (для тех детей, кто ранее занимался); воспроизведение заданного звука со 2-3 попытки; 80%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка; 80%-я приспособленность игрового аппарата ребёнка к инструменту.

«3» - небольшие отклонения в мелодической линии, интонационная и ритмическая неточность исполнения приготовленной ребёнком песни; невыразительное, с ритмическими неточностями, но относительно стабильное исполнение пьес на инструменте (для тех детей, кто ранее занимался); воспроизведение заданного звука с 5-6 попытки; 70%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка, 70%-я приспособленность игрового аппарата ребёнка к инструменту.

«2»- ребёнок не интонирует, не чувствует движения мелодии, ритмический рисунок приготовленной песни полностью искажён; не может воспроизвести заданный звук с множества попыток; не может воспроизвести элементарный ритмический рисунок; игровой аппарат ребёнка не приспособлен к инструменту.

«1»- ребёнок отказывается от предложенных творческих заданий.

Приёмное прослушивание и собеседование проводится без присутствия родителей и посторонних лиц.

ДПОП «Хореографическое творчество»

Форма отбора – просмотр.

Цель: определение наличия и уровня природных физических данных и творческих способностей, необходимых для занятий хореографическим искусством.

В день процедуры отбора у детей должна быть форма:

- купальник или майка

- шорты или лосины.

Содержание приёмого просмотра. Критерии и система оценки.

Оценки выставляются по 5- балльной системе, дифференцированно по каждому разделу проверки данных.

Гибкость

Держим ребёнка за спину и наклоняем корпус назад. Если ребёнок легко «встаёт на мост», руки и ноги находятся близко друг к другу – оценка «5», руки и ноги находятся относительно далеко друг от друга – «4», ребёнок сложно «встаёт на мост» - «3», не может сделать упражнение – «2».

Шаг

Ставим ребёнка к станку и просим его поднять ногу с носка вверх по всем направлениям (вперед, в сторону и назад).

Если нога поднимается на 90 градусов- оценка «3», 110 градусов – оценка «4», 180 градусов – оценка «5», ниже 90 градусов – оценка «2».

Выворотность

Сажаем ребёнка на пол и делаем упражнение «Бабочка». Кладём колени на пол. Если колени коснулись пола- оценка «5», колени находятся близко к полу - оценка «4», колени находятся далеко от пола- «3», ребёнок не может сделать упражнение - «2».

Танцевальность

Ребёнку будет показана несложная комбинация из нескольких хореографических движений. Необходимо наиболее точно повторить её. Если ребёнок может повторить комбинацию со второго раза и музыкально- оценка «5», с третьего раза- оценка «4», с четвёртого раза- «3», не смог повторить- «2».

Ритм

Прохлопывается несколько ритмических рисунков (по нарастающей степени сложности). Если ребёнок смог повторить предлагаемый ритмический рисунок с первого раза - оценка «5», со второго – «4», с третьего- «3», не смог повторить- «2».

Музыкальность

Включается любая музыка, и ребёнок должен показать, как он двигается под данную музыку, выстраивает импровизированный танец. Если ребёнок эмоционально

отзывается на музыку, органично двигается в характере предложенной музыки, подбирая подходящие данной музыке движения – оценка «5». Ребёнок отзывается на музыку, пытается подобрать подходящие движения - оценка «4». Ребёнок не понимает характера музыки, но пытается подобрать подходящие движения – оценка «3». Ребёнок не может выполнить творческое задание – оценка «2».

«1 балл»- выставляется в том случае, когда ребёнок отказывается от предложенного творческого задания.

Приёмный просмотр проводится без присутствия родителей и посторонних лиц.

Поступающие по переводу из других образовательных учреждений на вступительном экзамене исполняют программу на музыкальном инструменте из 3-х произведений (этюд, полифония, пьеса или крупная форма). Комиссия проверяет знания и слуховые навыки по предмету «сольфеджио» в соответствии с программными требованиями класса, в который поступает ребёнок. На экзамен предоставляется академическая справка и индивидуальный план из образовательного учреждения, где ранее обучался ребёнок.

ДПОП "Живопись"

Форма отбора: творческое задание и собеседование.

Цель: определение уровня наличия художественных способностей детей.

Требования к творческим способностям:

1) *художественные способности:*

- воображение и мышление, обеспечивающие отбор главного и характерного в явлениях действительности, конкретизацию и обобщение художественного образа, создание оригинальной композиции;
- свойства зрительной памяти, способствующие созданию ярких зрительных образов;
- эмоциональное отношение к изображаемому явлению;
- волевые свойства личности ребёнка, обеспечивающие практическую реализацию творческих замыслов;
- сенсомоторные качества, связанные с действиями руки, обеспечивающие быстрое и точное усвоение новых технических приёмов в рисовании и живописи.

2) *предрасположенность к занятиям искусством (творческая фантазия, эмоциональная отзывчивость)*

Содержание вступительного просмотра:

1. Собеседование для определения художественно - эстетических ориентаций ребёнка.
2. Выполнение творческого задания.
3. Просмотр работ, выполненных в домашних условиях.

По окончании вступительных испытаний заседает комиссия по отбору, где обсуждается каждая кандидатура, оценивающая художественные данные поступающих.

Система и критерии оценок:

оценки выставляются по 5 - бальной системе. Поступающие, получившие оценку "3 балла" и ниже, выбывают из конкурса. Им рекомендуют поступление на общеразвивающую программу при наличии мест.

"5" - грамотная компоновка объектов на формате, передача пропорций предметов, построение формы и объёма предметов, цветовое решение.

"4" - есть небольшие погрешности при компоновке объектов на формате, передаче пропорций предметов, построении формы и объёма предметов, цветовом решении.

"3" - невыразительная и неточная компоновка объектов на формате, ошибки а передаче пропорций предметов, построении форм- и объёма предметов, цветовом решении.

"2" - ребёнок не может создать композицию на заданную тему.

"1" - отказ ребёнка от предложенного творческого задания.

Примерные темы для творческого задания:

1. Летний день.
2. Моя семья.
3. Моё любимое животное.
4. Сказочные цветы.

1. Критерии оценки творческих работ, выполненных в домашних условиях:

креативность:

- способность находить нестандартные, принципиально новые решения,
- индивидуальное, самобытное самовыражение,
- спокойное отношение к критике, отсутствие боязни ошибиться. *выбор сюжета:*
- оригинальность выбора сюжета,
- работа вызывает эмоциональное сопереживание у зрителя. *колористическое решение:*
- грамотное цветовое решение композиции.

2. Критерии оценки творческих работ, выполненных в классе:

компоновка в листе:

- грамотная компоновка изображения в формате (предметы не располагаются на одной линии, не упираются в края листа),
- выделение композиционного центра в работе. *передача пропорций:*
- точная передача соотношений частей изображаемых объектов. *построение формы предметов:*
- точная передача построения изображаемых объектов, *передача объёма предметов:*
- способность передать изображение плоской формы от объёмной,
- передача светотеневых отношений изображаемых объектов. *тональный разбор:*
- способность передать разницу между освещённой частью предмета и его теневой стороной,
- грамотное цветовое решение композиции.

**Система оценок, применяемая при проведении
индивидуального отбора на обучение по дополнительным
предпрофессиональным программам**

В МБУДО «ВДШИ» при проведении индивидуального отбора устанавливается трехуровневая система оценок:

- Высокий уровень;
- Средний уровень;
- Низкий уровень.

Комиссия по отбору оценивает творческие способности и физические данные по каждому критерию приемных требований по 5-ти бальной шкале. Общее количество баллов индивидуального отбора определяется суммированием полученных по каждой позиции баллов. Результаты индивидуального отбора заносятся в ведомость, которая передается в приемную комиссию.

На заседании приемной комиссии общее количество баллов индивидуального отбора переводится в трехуровневую систему оценок, которая заносится в протокол приемной комиссии вместе с результатом голосования.

**1. Критерии отбора поступающих на обучение по дополнительным
предпрофессиональным программам в области
музыкального искусства**

Критерии оценки прослушивания

№	Основные параметры музыкальных способностей	Максимальный балл
1	Чувство звуковысотности	5
2	Интонационный слух	5
3	Чувство ритма	5
4	Гармонический слух	5
5	Объем музыкальной памяти	5
6	Эмоциональная отзывчивость	5
7	Исполнительские данные	5
	ИТОГО:	35

На основании полученных результатов определяется уровень и рейтинг поступающих: Высокий - 30 - 35 баллов Средний - 18-29 балла; Низкий - 11 -17 баллов.

2. Критерии отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства.

Критерии оценки творческих работ, выполненных в домашних условиях:

№	Основные требования к работе	Максимальный балл
1	Креативность	5
2	Выбор сюжета	5
3	Колористическое решение	5
	ИТОГО:	15

Критерии оценки творческой работы, выполненной в классе:

№	Основные требования к работе	Максимальный балл
1	Компоновка в листе	5
2	Передача пропорций	5
3	Построение формы предметов	5
4	Передача объёма предметов	5
5	Тональный разбор	5
	ИТОГО:	25

На основании полученных результатов определяется уровень и рейтинг поступающих: Высокий - 33 - 40 баллов Средний - 17 - 32 балла; Низкий - 8 - 16 баллов.

3. Критерии отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области хореографического искусства.

Критерии оценки просмотра

№	Основные параметры творческих способностей, уровень природных физических данных	Максимальный балл
1	Гибкость	5
2	Шаг	5
3	Выворотность	5
4	Танцевальность	5
5	Ритм	5
6	Музыкальность	5
	Итого	30

На основании полученных результатов определяется уровень и рейтинг поступающих: Высокий - 25 - 30 баллов Средний - 16- 24балла; Низкий - 9 - 15баллов.

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ от «__» 20__ г.
 о приеме на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в
 области _____ искусства

Приемная комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____

Секретарь комиссии: _____

Члены комиссии: _____

рассмотрев представленные «Ведомости индивидуального отбора» поступающих на обучение в ДШИ, приняла следующее решение:

Фамилия, имя поступающего	Общий балл инд.отбора	Оценочный уровень	Решение комиссии (рекомендовано/ не рекомендовано обучение)	Решение принято (кол-во голосов «за»/»против», еди-ногласно

Председатель приемной комиссии

Секретарь приемной комиссии

ПРОТОКОЛ № ____
ЗАСЕДАНИЯ АППЕЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ от «__» 20__ г.

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель комиссии

Секретарь комиссии:

Члены комиссии

рассмотрев представленные заявление родителей (законных представителей) поступающего, «Ведомости индивидуального отбора», Протокол заседания приемной комиссии приняла следующее решение:

Повторное проведение индивидуального отбора _____
(фамилия, имя)
поступающего на обучение по дополнительной предпрофессиональной
программе в области _____ искусства является _____
(целесообразным/нецелесообразным)

Председатель апелляционной комиссии

Секретарь апелляционной комиссии

С решением апелляционной комиссии (ознакомлен / не ознакомлен)

Подпись с расшифровкой

Дата